



**Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области**  
Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования

**Волгоградская государственная академия последипломного образования  
(ГАУ ДПО «ВГАПО»)**

400012, Волгоград, ул. Новодвинская, 19 а, тел.: (8442) 606-613, 606-614, 606-609

р/с 03224643180000002900 Отделение Волгоград / УФК по ВО, г. Волгоград

ОГРН 1023403850942 ИНН 3445008673 КПП 344301001 БИК 011806101

e-mail: [vgapo@volganet.ru](mailto:vgapo@volganet.ru) [www.vgapkro.ru](http://www.vgapkro.ru)

---

Исх. № 297 от 06 апреля 2021 г.

Руководителям органов,  
осуществляющим  
управление в сфере образования  
муниципальных районов  
(городских округов)  
Волгоградской области

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (ГАУ ДПО "ВГАПО") в рамках реализации проекта по организации методической поддержки общеобразовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся (далее – проект "500+") информирует о необходимости подготовки образовательной организацией, участвующей в проекте "500 +" концептуальных документов в рамках реализации проекта по организации адресной методической поддержки общеобразовательных организаций Волгоградской области, имеющих низкие образовательные результаты обучающихся в соответствии с методическими рекомендациями по разработке концептуальных документов для руководителей школ с низкими образовательными результатами, разработанными ГАУ ДПО "ВГАПО" (Приложение).

Просим организовать работу школ-участниц проекта "500+" в разработке и загрузке в ИС МЭДК: концепции развития образовательной организации в срок до 15.04.2021, среднесрочной программы развития образовательной организации в срок до 25.04.2021.

Контактное лицо: Шиндряев Сергей Олегович, аналитик центра сопровождения инновационных проектов ГАУ ДПО "ВГАПО", e-mail: [centrsip@yandex.ru](mailto:centrsip@yandex.ru), тел. 8(8442) 60-66-33.

И.о. ректора

И.А. Кузибецкий

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**"Волгоградская государственная академия последипломного образования"**  
**(ГАУ ДПО "ВГАПО")**

**Центр сопровождения инновационных проектов**

**Методические рекомендации  
по разработки концептуальных документов для руководителей школ с  
низкими образовательными результатами**

Авторы:  
О.С.Карпова  
Е.А.Сахно  
С.О.Шиндряев

Утверждено на заседании центра  
сопровождения инновационных  
проектов  
Протокол № от " " 202\_\_г.  
Руководитель структурного  
подразделения:  
СахноЕ.А./ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Волгоград, 2021

## Введение

Качество образования является стратегическим приоритетом для Российской Федерации. Термин "качество образования" нормативно закреплён в Федеральном законе от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а вхождение России в число 10 ведущих стран мира по качеству общего образования является одной из приоритетных целей развития Российской Федерации на ближайшие несколько лет.

Качество образовательной системы – это многокомпонентная характеристика, одним из показателей которой являются образовательные результаты обучающихся. Высокое качество образования проявляется не только в высоких достижениях отдельных образовательных организаций, но и в отсутствии большого разброса в результатах между "слабыми" и "сильными" школами. Чем меньше такой разброс, тем в большей степени можно говорить о преодолении факторов неравенства в предоставлении образовательных возможностей.

Условия и опыт, существующие в Волгоградской области, позволили определить для реализации мероприятия по повышению качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и в школах с низкими образовательными результатами в 2020-2022 г.г. следующую цель: создание и реализация механизмов консолидации управленческих, кадровых и сетевых ресурсов, обеспечивающих повышение качества образования в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

С 2020 года путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" работа со школами с низкими образовательными результатами (далее – ШНОР) встроена в мероприятия по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. В соответствии с приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 января 2020 г. № 66 "О реализации мероприятия по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов в рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования", в рамках выполнения сетевого плана – графика мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 01 апреля 2020 г. № 256 утверждена Региональная программа поддержки школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, на основании которой, в свою очередь, разработаны и утверждены муниципальные программы поддержки ШНОР; школьные программы повышения качества образования для образовательных организаций Волгоградской – участников мероприятия по повышению качества

образования в школах с низкими образовательными результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

В регионе созданы региональная и муниципальная инфраструктуры сопровождения ШНОР в рамках сетевого взаимодействия в условиях "горизонтального обучения", внедрена технология сетевого взаимодействия образовательных организаций "сетевые пары", предполагающая организацию сотрудничества школ-участников проекта и школ-консалтинговых центров в рамках мероприятия по повышению качества образования в части образовательной, методической, проектировочной деятельности образовательных организаций в рамках сетевого взаимодействия. В рамках сетевого взаимодействия в качестве школ-консалтинговых центров, в первую очередь, рассматриваются образовательные организации, показывающие стабильно высокие образовательные результаты, а также имеющие статус региональной инновационной площадки (РИП). Это позволяет использовать опыт инновационной деятельности в рамках обозначенной темы, соответствующей выявленному приоритетному направлению повышения качества образования в школе с НОР.

В соответствии с региональной программой поддержки ШНОР государственное автономное учреждение дополнительного образования "Волгоградская академия последипломного образования" (далее - ГАУ ДПО "ВГАПО") было организовано методическое сопровождение деятельности "сетевых пар": общеобразовательным организациям, вошедшим в региональную программу, предоставлены аналитические данные по результатам мониторингов; осуществляется разработка рекомендаций по внедрению в ШНОР штатных должностей специалистов (психологов, дефектологов, логопедов), социальных педагогов и педагогов дополнительного образования; организовано консультирование и тьюторское сопровождение школ и педагогов данных школ, заключены партнерские договора школ с низкими образовательными результатами и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, со школами с высокими результатами обучения.

Данная работа стала "фундаментом" для реализации в 2021 году в регионе федерального проекта "500+", а также организации деятельности по сопровождению ШНОР и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в благоприятный режим развития.

Одним из ключевых этапов реализации проекта оказания адресной методической помощи "500+" является разработка программ противодействия рискам снижения образовательных результатов и формирование электронных дорожных карт по реализации необходимых мер для каждой школы, участвующей в проекте.

В целях оказания методической поддержки участникам проекта "500+" при разработке концептуальных документов, обеспечения единообразия реализуемых подходов, а также формирования системы критериев для оценки документов, предоставляемых школами, федеральным государственным бюджетным учреждением "Федеральный институт оценки качества образования" (далее - ФГБУ "ФИОКО") разработаны "Методические рекомендации по ведению ИС МЭДК проекта "500+". Методические рекомендации содержат описание подходов к

разработке Концепции развития образовательной организации, Среднесрочной программы развития ОО, Программы антирисковых мер.

Методические рекомендации, разработанные государственным автономным учреждением дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" (далее - ГАУ ДПО "ВГАПО") являются дополнительным инструментом при разработки концептуальных документов и содержат инструмент аналитической и системной работы куратора - журнал куратора, разработанный в соответствии с методическими рекомендациями реализации проекта "500+". Документ позволяет фиксировать риски и вопросы, выявлять необходимые дефициты для школ-участниц проекта и выстраивать траекторию развития школы, что делает его эффективным помощником не только куратора, но и администрации и педагогического коллектива ШНОР в процессе формирования концептуальных документов проекта (концепция развития школы, среднесрочная программа развития и программы антирисковых мер), обеспечивает единый подход к работе кураторов; типовые документы (концепция развития школы, среднесрочная программа развития, программы антирисковых мер), разработанные в соответствии с методическими рекомендациями ФГБУ "ФИОКО" и призванные оказать помощь участникам проекта в создании концептуальных документов с учетом требований единого юридического стиля.

# ЖУРНАЛ

куратора школы

"Сопровождение школы  
в благоприятный режим развития"

Наименование школы:

# ЧЕК-ЛИСТ ЭКСПЕРТНОГО ВЫЕЗДА

## 1. Предварительное знакомство со школой:

изучение сайта ОО

работа с информационной картой школы

анализ программы повышения качества образования

изучение рискованного профиля школы

## 2. Беседа с рабочей группой школы по реализации программы повышения качества образования "Определение проблем"

Цель беседы: совместно определить ключевые проблемы школы, которые будут решаться в процессе преобразований.

Для удобства вопросы для беседы составлены в логике рискованного профиля школы.

Результат: определены проблемы школы.

## 4. Работа с нормативными документами школы (аналитическая работа осуществляется после окончания выезда)

Наличие/отсутствие документов на момент выезда отмечается в журнале.

Школа предоставляет документы на электронную почту согласно списку в течение 3 дней после окончания выезда.

## 5. Аналитическая работа эксперта по окончании выезда:

формулировка целей и задач. Обсуждение с рабочей группой школы (дистанционно).

анализ ресурсов собственной ОО куратора для определения конкретных мер помощи школе. Обсуждение с рабочей школы (дистанционно).

анализ локальных нормативных актов. Определение рекомендаций. Обсуждение с рабочей группой (дистанционно).



# СПИСОК ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ШКОЛЕ

	+/-
Основная образовательная программа начального общего образования	
Основная образовательная программа основного общего образования	
Основная образовательная программа среднего общего образования	
Программа развития школы	
Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ОО	
Положение об итоговой аттестации обучающихся в ОО	
Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО	
Положение о внутришкольном контроле (план)	
Рабочие программы по предметам (русский язык и литература, математика на каждом уровне образования, выборочно 1-2 предмета)	
План воспитательной работы	
План внеурочной деятельности	
План-график прохождения педагогами аттестации и курсов повышения квалификации	
План работы с детьми группы риска	
Протоколы заседаний методических объединений педагогов школы (2020/2021 учебный год)	
Протоколы педагогических советов (2020/2021 учебный год)	
Документы, регламентирующие работу с детьми с ОВЗ	



Документы, регламентирующие работу с детьми для которых русский язык не является родным
Документы, регламентирующие профориентационную работу в школе
Иные документы

## ЗНАКОМСТВО СО ШКОЛОЙ. САЙТ

Знакомство со школой лучше всего начать с изучения сайта образовательной организации до экспертного выезда.

Обратите внимание на соответствие сайта ОО приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. №831 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации".

## Выводы/заметки

# ЗНАКОМСТВО СО ШКОЛОЙ. ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1.

2.

3.

4.

5.

6.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ.

## НИЗКИЙ УРОВЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Низкий уровень оснащения	Учебные материалы			
	Цифровое оборудование			
	Качество интернет-соединения			
	Дефициты оснащения зданий и помещений			
	Состояние классов и кабинетов			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. Наличие какого оснащения позволило бы улучшить качество образования в Вашей школе?

2. Какие меры Вами применялись, что бы решить вопросы с дефицитом оснащения?

3. (для школ "Точек роста" и "ЦОС") Влияет ли на Ваш взгляд современное оборудование на повышение качества образования? Почему?

4. Свой вопрос\_\_\_\_\_

### ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №1

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. ДЕФИЦИТ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Дефицит педагогических кадров	Нехватка педагогов			
	Нехватка психологов, логопедов, социальных педагогов			
	Нехватка вспомогательного персонала			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. Какие меры Вами применялись, что бы решить вопросы с дефицитом кадров?

2. Свой вопрос\_\_\_\_\_

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №2

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. НЕДОСТАТОЧНАЯ ПРЕДМЕТНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников	Оценка педагогических компетенций учителей			
	Участие в системе обмена опытом			
	Использование современных педагогических технологий			
	Доля родителей, недовольных преподаванием предметов			
	Уверенность учителей в своей педагогической компетентности			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. Какие мероприятия организуются на уровне школы по обмену опытом?

2. Кто из педагогов наиболее активно принимает участие в муниципальных и региональных мероприятиях по обмену опытом? (перечислить ФИО и предмет)

3. Учителям каких предметов требуется помощь педагога - наставника?

4. В чем причина недовольства родителей преподаванием предметов (при наличии). Перечислить предметы.

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №3

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

---

---

---

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ.

## ВЫСОКАЯ ДОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Высокая доля обучающихся с ОВЗ	Доля обучающихся с ОВЗ			
	Доля учителей, испытывающих неуверенность при работе с обучающимися с ОВЗ			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ С ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЫ

1. С какими трудностями Вы столкнулись при организации работы с детьми с ОВЗ? Перечислите 2-3.

2. Свой вопрос\_\_\_\_\_

### ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №4

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

.....

.....

.....



# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. НИЗКОЕ КАЧЕСТВО ПРЕОДАНИЯ ЯЗЫКОВЫХ И КУЛЬТУРНЫХ БАРЬЕРОВ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров	Доля обучающихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения (по данным администрации ОО)			
	Доля обучающихся, для которых русский язык не является языком повседневного общения (по данным администрации ОО)			
	Дополнительные занятия для обучающихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. С какими трудностями Вы столкнулись в работе с обучающимися для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения?

2. Проводятся ли дополнительные занятия для обучающихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения? Есть ли план занятий? Кто проводит?

3. Свой вопрос\_\_\_\_\_

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №5

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

## РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ.

### НИЗКАЯ УЧЕБНАЯ МОТИВАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Низкая учебная мотивация обучающихся	Оценка мотивации обучающихся учителями			
	Уровень мотивации обучающихся (по ответам обучающихся)			
	Учет индивидуальных возможностей в учебном процессе			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

#### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. В чем, на Ваш взгляд, причины невысокого уровня учебной мотивации обучающихся?

2. Проводятся ли мероприятия для учителей по вопросам повышения уровня учебной мотивации? Перечислите несколько из них?

3. Каким образом учитываются индивидуальные возможности учащихся в учебном процессе? Приведите конкретные примеры.

4. Свой вопрос\_\_\_\_\_

#### ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №6

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. ПОНИЖЕННЫЙ УРОВЕНЬ ШКОЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС  
ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Низкая учебная мотивация обучающихся	Ситуации конфликтов и буллинга в школе (по ответам учащихся)			
	Отношения в педагогическом коллективе (по ответам учителей)			
	Доля обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением учителей к себе			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для  
риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. Знаете ли Вы о ситуациях буллинга или конфликтов в школе? Как  
они были разрешены?

2. С чем связаны, на Ваш взгляд, конфликты в педагогическом  
коллективе

3. Свой вопрос\_\_\_\_\_

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №7

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую  
проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. НИЗКИЙ УРОВЕНЬ ДИСЦИПЛИНЫ В КЛАССЕ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Низкая учебная мотивация обучающихся	Частота нарушения дисциплины в школе (по ответам обучающихся)			
	Оценка уровня дисциплины в школе (по ответам учителей)			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. С чем связаны, на Ваш взгляд, проблемы с дисциплиной в школе?

2. Какие меры Вами предпринимаются для улучшения уровня дисциплины в школе?

3. Какие меры предпринимаются классными руководителями для улучшения уровня дисциплины в классе?

4. Свой вопрос\_\_\_\_\_

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №8

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

.....

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. ВЫСОКАЯ ДОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С РИСКАМИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Доля обучающихся с низким индексом ESCS			
	Доля обучающихся, которым учителя рекомендуют дополнительные занятия с целью ликвидации отставания от учебной программы			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ

1. С чем связаны, на Ваш взгляд, проблемы с учебной неуспешностью учащихся?
2. Какие меры Вами предпринимаются для решения проблемы учебной неуспешности обучающихся?
3. Какие меры предпринимаются учителями-предметниками для решения проблемы школьной неуспешности?
4. Свой вопрос\_\_\_\_\_

### ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №9

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

# РИСКОВЫЙ ПРОФИЛЬ ШКОЛЫ. НИЗКИЙ УРОВЕНЬ ВОВЛЕЧЕННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

Рисковый профиль школы будет доступен в личном кабинете ФИС ОКО. Для удобства работы – перенесите результаты в журнал.

Фактор риска	Параметры анализа	Результат	ед.изм.	Фиксация риска (+/-)
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Степень незаинтересованности учебным процессом со стороны родителей			
	Проявление родителями поддержки детей в учебе			
	Доля родителей, регулярно посещающих родительские собрания			

Наша задача сформулировать конкретную проблему только для риска, который зафиксирован в профиле школы.

## ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ БЕСЕДЫ С ДИРЕКТОРОМ ШКОЛЫ

1. С чем связаны, на Ваш взгляд, проблемы с низкой степенью незаинтересованности учебным процессом со стороны родителей

2. Какие формы работы с родителями реализуются в школе? Какова их эффективность?

3. Свой вопрос\_\_\_\_\_

## ВЫВОД. ПРОБЛЕМА №10

Совместно с директором школы сформулируйте ключевую проблему, которую можно решить в процессе преобразований

.....

.....

.....

## КЛЮЧЕВЫЕ ПРОБЛЕМЫ ШКОЛЫ

8. ....

9. \_\_\_\_\_

10. ....



## ЦЕЛИ, КОТОРЫЕ ПЛАНИРУЕТСЯ ДОСТИЧЬ В ПРОЦЕСС ПРЕОБРАЗОВАНИЙ

1. ....

2. ....

3. ....

## ЗАДАЧИ, КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО РЕШИТЬ ДЛЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ПОКАЗАТЕЛИ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОГРЕССА В ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛИ. СПОСОБ СБОРА ДАННЫХ

	Показатель	Способ сбора информации
1		
2		
3		
4		
5		
6		

# ПЕРЕЧЕНЬ МЕР

Заполняется на основе ресурсов ОО куратора

	Проблема школы	Способ решения (мера) от куратора школы
1		1. 2. 3. 4.
2		1. 2. 3. 4.
3		1. 2. 3. 4.
4		1. 2. 3. 4.
5		1. 2. 3. 4.

6		1. 2. 3. 4.
7		1. 2. 3. 4.
8		1. 2. 3. 4.
9		1. 2. 3. 4.
10		1. 2. 3. 4.

## ГРАФИК КОНСУЛЬТАЦИЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

[illegible]



*Официальный бланк организации*

"СОГЛАСОВАНО"

Директор \_\_\_\_\_  
(Наименование ОО)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021г.

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной организации:

Срок реализации: 2021 – 2023 гг.



## **Содержание**

1. Введение
2. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО
3. Цели и задачи развития образовательной организации
4. Меры и мероприятия по достижению целей развития
5. Лица, ответственные за достижение результатов

## **1. Введение**

1. Нормативная база, на основании которой осуществляется деятельность образовательной организации:

2. Приоритетные цели ОО (соответствие целей деятельности ОО муниципальным, региональным, федеральным целям):

3. Миссии школы:

## **2. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО**

1. Школьная система образования (кадровый состав, образовательные результаты, контингент, материально-техническое оснащение и пр.):

2. Риски деятельности ОО в соответствии с "рисковым профилем" (которые планируется устранять в процессе осуществления преобразований в рамках проекта):

### **3. Цели и задачи развития образовательной организации**

Образовательная организация формулирует цели и задачи развития с учетом результатов анализа "рискового профиля" и выделенных ключевых проблем, а также в соответствии со своей миссией (при ее наличии). По каждому рисковому направлению, выбранному для работы, должны быть сформулированы цель и задачи, причем следует указывать задачи непосредственно в привязке к каждой цели. Данный раздел должен четко отвечать на вопросы: "**какие** действия или изменения произойдут", "**кто** должен знать о предстоящих изменениях" и "**какие** ресурсы необходимы для проведения изменений в рамках проекта".

#### **Наименование риска 1:**

Цель:

Задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

#### **Наименование риска 2:**

Цель:

Задачи:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

#### **Наименование риска 10:**

Цель:

Задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

#### **4. Меры и мероприятия по достижению целей развития**

Приводится краткое описание мер и/или мероприятий по достижению поставленных целей и задач развития школы. Данный раздел должен четко отвечать на вопрос "как (благодаря чему/за счет каких действий) произойдут планируемые изменения или действия".

##### **Наименование риска 1:**

Меры/мероприятия:

- 1.
- 2.
- 3.

##### **Наименование риска 2:**

Меры/мероприятия:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

##### **Наименование риска 10:**

Меры/мероприятия:

- 1.
- 2.
- 3.

## **5. Лица, ответственные за достижение результатов**

Ответственным за реализацию Концепции является директор. Однако по каждой цели в Концепции развития необходимо определить ответственных лиц и персонал, который должен быть информирован о действиях по изменениям в организации. Данный раздел должен четко отвечать на вопрос "кто будет проводить указанные изменения".

*Официальный бланк организации*

"СОГЛАСОВАНО"

Директор \_\_\_\_\_  
(Наименование ОО)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021г.

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной организации:

Срок реализации: 2021 год



## 1. Паспорт среднесрочной программы развития

1. <b>Наименование программы</b>	Среднесрочная программа развития <i>наименование ОО на 2021 год</i>
2. <b>Цель и задачи программы</b>	<p><i>Цель должна быть конкретная и понятная всем участникам процесса. Кроме того, цель должна быть измеримая. Также цель должна быть достижимая и иметь четкие сроки реализации.</i></p> <p><i>Задачи в рамках поставленных целей следует описывать согласно хронологической последовательности и возможности их реализации в установленные сроки</i></p>
3. <b>Целевые индикаторы и показатели программы</b>	<p><i>Показатели для оценки прогресса образовательная организация выбирает самостоятельно в рамках своей программы по выходу из кризисной ситуации.</i></p> <p><i>Пример: доля педагогов, успешно освоивших дополнительные профессиональные программы повышения квалификации; доля обучающихся, принявших участие в олимпиадах</i></p>
4. <b>Методы сбора и обработки информации</b>	<i>Пример: Результаты подготовки обучающихся: ВПР, ЕГЭ – данные личных кабинетов ФИС ОКО; опросы, анкетирование различных групп участников образовательного процесса</i>
5. <b>Сроки и этапы реализации программы</b>	<i>В данном разделе следует указать этапы реализации программы и сроки их реализации</i>
6. <b>Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм</b>	<i>В данном разделе следует перечислить основные мероприятия, которые планируется проводить для достижения поставленной цели.</i>
7.	<i>В случае если в образовательной организации выявлено несколько рисков, в данном разделе следует перечислить эти риски в виде подпрограмм</i>
8. <b>Ожидаемые конечные результаты реализации программы</b>	<i>В данном разделе нужно кратко описать ожидаемые конечные результаты реализации программы в соответствии с целью и задачами</i>

<p><b>9. Исполнители</b></p>	<p><i>Требуется указать, кто из участников образовательного процесса будет принимать участие в реализации программы развития ОО (коллектив школы, совет родителей (законных представителей), обучающиеся и пр.)</i></p>
<p><b>10. Порядок управления реализацией программы</b></p>	<p><i>В данном пункте необходимо указать, каким образом будет происходить корректировка программы развития, кто осуществляет управление реализацией программы</i></p>

## 2. Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

[illegible]



### **3. Механизм реализации программы**

Руководителем программы является руководитель ОО, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств (финансовый раздел программы опционален для участников проекта), а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Пример: финансирование выполнения программы осуществляется за счёт бюджетных средств, выделяемых ОО.

*Официальный бланк организации*

"СОГЛАСОВАНО"

Директор \_\_\_\_\_  
(Наименование ОО)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2021г.

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

Наименование риска

Наименование образовательной организации:

## **Содержание**

1. Цель и задачи развития образовательной организации
  2. Целевые показатели
  3. Методы сбора и обработки информации.
  4. Сроки реализации программы
  5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.
  6. Исполнители
- Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер

## **1. Цели и задачи развития образовательной организации**

Цель и задачи переносятся со среднесрочной программы развития в соответствии с наименованием риска для которого составлена программа антирисковых мер.

Цель:

Задачи:

- 1.
- 2.
- 3.

## **2. Целевые показатели**

Примеры целевых показателей: доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы; доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах; количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах; количество (доля) обучающихся, подтвердивших свои оценки на ВПР, количество педагогов, участвующих в мероприятиях по обмену опытом между сетевыми партнерами



### **3. Методы сбора и обработки информации**

Примеры методов сбора и обработки информации: посещение уроков, проведение мониторинга качества образования, консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса, диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы в образовательном процессе, наблюдение, разработка нормативно-правовых документов (приказы, договоры, локальные акты), анкетирование, опрос.

### **4. Сроки реализации программы**

Первый этап (март- апрель 2021 года) - подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

Второй этап (май – ноябрь 2021 года) - экспериментально-внедренческий.

Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.

Третий этап (сентябрь 2021 года) - этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.

Четвертый этап (декабрь 2021 г.) - этап итогового контроля.

Цель: подведение итогов реализации Программы.

## **5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.**

Примеры: увеличение доля обучающихся, демонстрирующих положительную динамику в освоении образовательной программы; увеличение доля обучающихся, принявших участие в интеллектуальных олимпиадах, конкурсах; количество (доля) педагогов, принявших участие в вебинарах в качестве спикера; увеличение количества педагогов, участвующих в мероприятиях по обмену опытом между сетевыми партнерами.

## **6. Исполнители**

Управленческие и педагогические работники

**Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер**

Необходимо перенести из среднесрочной программы развития задачи в соответствии с наименованием риска для которого составлена программа антирисковых мер.

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участник

