



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМОБРАЗОВАНИЯ)

05.02.2024

ПРИКАЗ

№ 139

Волгоград

О проведении областного конкурса профессионального мастерства
"Учитель-дефектолог года" в 2024 году

В соответствии с Положением об областном конкурсе профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года", утвержденным приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 04 апреля 2019 г. № 47 "Об утверждении Положения об областном конкурсе профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года", п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 01 марта по 05 апреля 2024 г. областной конкурс профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году.

2. Образовать организационный комитет областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году и утвердить его состав согласно приложению.

3. Организационному комитету областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году разработать и утвердить порядок проведения областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего приказа.

4. Ректору государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования" С.В.Куликовой:

4.1. обеспечить организацию и проведение областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году;

4.2. информировать руководителей органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, руководителей государственных общеобразовательных организаций, подведомственных комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, о проведении областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году.

5. Рекомендовать руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных

дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, частных образовательных организаций центров психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области М.А.Тетерук.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета

Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

от 05.02.2024 № 139

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете областного конкурса профессионального мастерства
"Учитель-дефектолог года" в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы организационного комитета областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году (далее – Оргкомитет).

1.2. Оргкомитет является коллегиальным органом, образованным с целью организации проведения областного конкурса профессионального мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году (далее – Конкурс).

1.3. Оргкомитет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Оргкомитета

2.1. Основными задачами Оргкомитета являются:
осуществление общего руководства подготовкой и проведением Конкурса;
осуществление приема заявок для участия в Конкурсе;
формирование порядка, предусматривающего форму, место, сроки проведения, критерии оценивания и требования к оформлению материалов, представляемых на Конкурс.

3. Организация деятельности Оргкомитета

3.1. Состав Оргкомитета утверждается приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

3.2. В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета, секретарь Оргкомитета и члены Оргкомитета.

3.3. Председатель Оргкомитета:
осуществляет общее руководство деятельностью Оргкомитета;
определяет время и место проведения заседаний Оргкомитета и утверждает повестку заседания Оргкомитета;
проводит заседания Оргкомитета;
осуществляет общий контроль за реализацией принятых Оргкомитетом решений.

3.4. Секретарь Оргкомитета:
формирует повестки заседаний Оргкомитета;

организует подготовку материалов к заседаниям Оргкомитета;
информирует членов Оргкомитета о времени и месте проведения заседания Оргкомитета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

оформляет протоколы заседаний Оргкомитета.

3.5. Члены Оргкомитета:

участвуют в заседаниях Оргкомитета;

выполняют поручения председателя Оргкомитета;

вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Оргкомитета;

выступают на заседаниях Оргкомитета.

3.6. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

3.7. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Оргкомитета.

3.8. По решению председателя Оргкомитета заседания могут проводиться с использованием средств видео-конференц-связи.

3.9. Решения, принимаемые на заседании Оргкомитета, в течение семи календарных дней со дня проведения заседания Оргкомитета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Оргкомитета.

3.10. По решению председателя Оргкомитета заседание Оргкомитета может проводиться в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования.

3.10.1. При проведении заочного голосования председатель Оргкомитета утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, устанавливает дату окончания срока представления листов заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования, подписывает сообщение о проведении заочного голосования. Секретарь Оргкомитета подготавливает листы заочного голосования и необходимые материалы.

3.10.2. Сообщение о проведении заочного голосования направляется секретарем Оргкомитета членам Оргкомитета посредством почтовой связи или по электронной почте. К сообщению о проведении заочного голосования прилагаются листы заочного голосования и необходимые материалы по вопросам, выносимым на заочное голосование. В сообщении указываются даты окончания срока представления заполненных листов заочного голосования и подведения итогов заочного голосования.

3.10.3. Лист заочного голосования должен содержать:

- 1) фамилию, имя и отчество члена Оргкомитета, которому направляется лист заочного голосования;
- 2) вопросы, вынесенные на голосование;
- 3) варианты голосования по каждому вопросу, выраженные формулировками "за", "против", "воздержался";
- 4) дату окончания срока представления листа заочного голосования и дату подведения итогов заочного голосования.

3.10.4 Сообщение о проведении заочного голосования направляется членам Оргкомитета не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов.

3.10.5. При наличии замечаний по вопросам, вынесенным на голосование, в листе заочного голосования делается отметка "см. замечания". Замечания оформляются в письменном виде, прилагаются к листу заочного голосования.

3.10.6. Заполненные членами Оргкомитета листы заочного голосования направляются секретарю Оргкомитета посредством электронной почты или почтовой связи не позднее даты окончания срока их представления.

3.10.7. Решение, принимаемое путем заочного голосования, считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Оргкомитета.

3.10.8. В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Оргкомитета. Результаты заочного голосования заносятся секретарем Оргкомитета в протокол заочного голосования, в котором указываются:

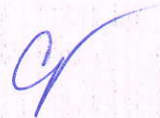
- место и время составления протокола заочного голосования;
- дата подведения итогов заочного голосования;
- члены Оргкомитета, принявшие участие в заочном голосовании;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование, и результаты заочного голосования по каждому вопросу;
- принятые решения.

3.10.9. К протоколу заочного голосования прилагаются листы заочного голосования.

3.10.10. Протокол заочного голосования подписывается председателем Оргкомитета и секретарем Оргкомитета.

3.10.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Оргкомитета обеспечивает государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Волгоградская государственная академия последипломного образования".

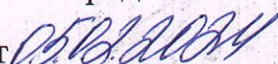
Начальник отдела
специального образования комитета



Т.В. Смирнова

УТВЕРЖДЕН

приказом комитета
образования, науки
и молодежной политики
Волгоградской области

от  № 

СОСТАВ

организационного комитета областного конкурса профессионального
мастерства "Учитель-дефектолог года" в 2024 году

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Тетерук
Марина Анатольевна | - заместитель председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, председатель организационного комитета |
| Смирнова
Татьяна Вячеславовна | - начальник отдела специального образования комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области |
| Кочергина
Лариса Львовна | - председатель Волгоградской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию) |
| Кобзева
Татьяна Геронимовна | - директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения "Волгоградская школа-интернат "Созвездие" |
| Куликова
Светлана Вячеславовна | - ректор государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская академия последипломного образования" |
| Ткаченко Елена
Александровна | - старший консультант отдела специального образования комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области |

Судакова Наталья
Александровна

- директор государственного бюджетного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи "Волгоградский областной центр психолого-медико-социального сопровождения"

Юдина
Татьяна Геннадьевна

- старший преподаватель кафедры коррекционной педагогики, физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Волгоградская академия последиplomного образования", секретарь организационного комитета (по согласованию)

Начальник отдела
специального образования
комитета



Т.В.Смирнова